

Số: 286/TB-THCS PTH

Gò Vấp, ngày 28 tháng 8 năm 2021

THÔNG BÁO
Về việc thực hiện thủ tục, hồ sơ chuyển trường ngoài quận
Năm học: 2021 - 2022

Trường THCS Phan Tây Hồ thông báo hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện thủ tục, hồ sơ chuyển trường ngoài quận như sau:

I. Bước 1: Thực hiện hồ sơ chuyển trường ngoài quận

*** CMHS chụp hình, scan dạng hình ảnh hoặc dạng pdf, (thực hiện theo phụ lục hình ảnh) các giấy tờ sau:**

1. Học bạ học sinh (nếu có).
2. Bản sao giấy khai sinh.
3. Giấy giới thiệu chuyển trường do Hiệu trưởng nhà trường nơi đi cấp (nếu có).
4. Hộ khẩu tại quận Gò Vấp mặt chính Hộ khẩu có tên chủ hộ, trang có tên của học sinh và trang cuối của Hộ khẩu nếu có điều chỉnh thông tin trên Hộ khẩu.
5. Đơn xin chuyển trường.
6. Hình chụp tin nhắn điện thoại từ HCM-Edu > có nội dung: “CMHS vào Trang Website Trường THCSvào mục “Thủ tục nhập học” chọn “Chuyển trường” thực hiện thủ tục chuyển trường trực tuyến theo hướng dẫn từ ngày 29/8/2021 đến ngày 03/9/2021”.

II. Bước 2: Gửi hồ sơ học sinh xin chuyển trường

Gửi toàn bộ hồ sơ của học sinh và số điện thoại CMHS về địa chỉ Email của trường tại mục “Chuyển trường”.

III. Thời gian thực hiện: Từ ngày 29/8/2021 đến ngày 03/9/2021.

IV. Số điện thoại của bộ phận văn phòng phụ trách để CMHS liên hệ khi cần thiết

CMHS có thể liên hệ với một trong 2 số điện thoại sau đây để được hướng dẫn thực hiện:

- (1) Cô Quách Thị Hoài Nam: 098.764.3132.
- (2) Cô Nguyễn Thị Ngọc Bích: 082.382.6721.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- UBND Phường 16;
- HĐTS trường;
- Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Vũ Thị Thơ